



AÉROPYRÉNÉES

Aéropyrénées est l'une des plus grandes écoles de formation pilote d'Europe, délivrant des formations de pilote loisir jusqu'au pilote de ligne.

Fondée en 1970, forte de ses 50 ans d'expérience, Aéropyrénées a su

rebondir durant et après chaque crise qu'a pu connaître le secteur de l'aérien.

L'image d'Aéropyrénées se veut dynamique, familiale, moderne et à l'écoute de ses stagiaires.

LES PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Facturation, relances, recouvrements et suivi complet des dossiers stagiaires;

Procéder à l'accueil des nouveaux stagiaires et appuyer le standard téléphonique;

Renseigner les prospects sur tout type de formation & qualification;

Développer & promouvoir les activités de la société;

Traitement du courrier et des colis.

ENVIRONNEMENT - BASE TOUSSUS-LE-NOBLE (78)

Vous intégrerez le service commercial & administratif de la base en région parisienne, sous la supervision du responsable commercial.

Situé à 10 min env. de Versailles, le centre est idéalement situé pour l'ensemble de sa clientèle en région.

LES CRITÈRES DE SÉLECTION

Pour répondre à ces critères avec succès, vous devrez posséder :

- Une première expérience administrative et/ou commerciale;
- Un tempérament dynamique et curieux.

Vous devrez également faire preuve :

- D'initiative et d'organisation, de force de proposition;
- De responsabilité, d'autonomie, d'esprit d'équipe;
- De réactivité, toujours à la recherche de la satisfaction client;
- De rigueur, dans l'objectif de perfectionner le suivi stagiaire.

COMMENT POSTULER

- Situation géographique : Toussus-Le-Noble (78);
- Condition : Être véhiculé(e) - La maîtrise de l'anglais sera un plus;
- Intégration : Dès que possible;
- Salaire net mensuel: 1.700 €, 13^{ème} mois la 2nd année, mutuelle, tickets restaurant et prime d'ancienneté;
- Contrat : CDI Plein temps 35 heures - temps partiel non accepté.

Vous êtes intéressé(e) et vous correspondez au profil ? Envoyez votre candidature à info@aeropyrenees.com avec CV + lettre de motivation.